

## SERVICIOS PRESTADOS POR LA ASOCIACIÓN

### 1) Mantenimiento y Conservación de las Infraestructuras Generales de nuestro Parque Empresarial.

Como Entidad Urbanística de Conservación colaboradora del Ayuntamiento de Paterna contribuimos económicamente en el mantenimiento y conservación de las infraestructuras y servicios comunes de nuestra área industrial.

Colaboramos también, con personal propio, en la limpieza de nuestro polígono.

Tenemos un servicio de seguridad privada 24 horas los 365 días del año que hace especial hincapié en labores preventivas para evitar daños tantos en esas zonas comunes como en las particulares.

Mantenemos una instalación de videovigilancia de accesos y otros puntos clave de nuestro parque empresarial.

### 2) Servicio de Información a visitantes:

- Información sobre datos, ubicación, actividad y servicios de empresas del Polígono tanto personalmente en nuestras oficinas de la calle Gijón 3, como a través de nuestra página web donde además existe un link de cada una de ellas.
- Información sobre parcelas o naves en venta o alquiler.
- Punto de información en la Parcela de Servicios (C/ Villa de Madrid) y en nuestra sede (C/Gijón).
- Shopping

### 3) Servicio de Información a las empresas del polígono:

- a. Ubicación de otras empresas.
- b. Información sobre tasas, fechas de pago, normativa y reglamentación municipales.
- c. Elaboración y mantenimiento de bases de datos sobre información de las empresas.
- d. Otras informaciones relevantes: obras, fallos en suministros, noticias, etc...

### 4) Tramitación de Convenios, entre los que se encuentran:

1. Ley protección de datos
2. Formación.
3. I+D+I
4. Descuentos para nuestros socios en diversos servicios.

5) Representar, mediar y defender los intereses de las empresas ante organismos oficiales:

Ingreso directo por pertenecer a la Asociación a:

CEV (Confederación Empresarial Valenciana)  
FEPEVAL (Federación Polígono C. Valenciana)  
CEDAES (Confederación Española de Áreas Empresariales)  
Paterna Ciudad de Empresas  
Pactem Nord (Pacto Territorial por el Empleo de L'Horta Nord)

6) Coordinar y mantener diferentes servicios:

1. Suministros telefónicos, eléctricos, agua y gas.
2. Municipales (Limpieza, recogida de basuras, alcantarillado...)
3. Alquiler salas de nuestra Sede Social para uso de nuestros asociados.
4. Revista sobre temas de Fuente del Jarro.

7) Formación:

- a. Negociar acuerdos con organismos públicos y privados para la impartición de cursos de formación a las empresas.
- b. Solicitar y gestionar ayudas y subvenciones para ofrecer formación gratuita.
- c. Desde hace 10 años continuamente se imparten clases de inglés desde el centro, en grupos reducidos.
- d. Alquiler de aulas.

8) Servicio Jurídico:

- a. Asesoramiento en general a la Asociación.
- b. Presentación de recursos ante distintos organismos.
- c. Representación Legal de la Asociación.

9) Proyectos y subvenciones de interés para nuestras empresas (I+D+I, Medio Ambiente, Seguridad Laboral, Movilidad,...).